

## 平成22年度 SD活動の実施状況

### 1. 階層別研修

対象	実施日	内容	講師等
一般職等 (28人)	7/3 (1日間)	職員力向上をテーマとした研修	外部講師、グループ討議
係長・主任等 (25人)	7/10 (1日間)	職員力向上をテーマとした研修	外部講師、グループ討議
管理職 (21人)	9/4 (1日間)	各課事業計画の課題討議ほか	外部講師、グループ討議
新入職員 (3人)	3/29～31(3日間)	入職前・PCの技能研修	外部業者委託
新入職員 (3人)	4/6～7 (2日間)	ビジネスマナー研修	外部業者委託
新入職員 (4人)	4/8～9 (2日間)	学校法人の基礎知識習得	常務理事、事務局長ほか
新入職員 (3人)	8/5～6 (2日間)	他大学職員との合同研修	私立大学庶務課長会主催

### 2. 学内実務研修会

希望者 (20人)	4/27 (2時間)	大学マネジメントプログラム人材養成 参加報告会	学務課係長
希望者 (30人)	6/25,28 (2時間)	財務基礎・決算書の見方と財務分析	総務部次長、経理課長
希望者 (90人)	9/28 (2時間)	入試広報戦略 *教員・職員合同	外部講師
希望者 (45人)	10/21 (2時間)	薬学6年制の現状と課題	薬学教務担当課長
希望者 (18人)	11/30 (2時間)	就職動向について	キャリアセンター長
希望者 (22人)	12/22 (2時間)	情報セキュリティ対策	情報処理教育担当教員

### 3. 学外実務研修会

部課長 相当者	(3日間)	事務局長、経理、教務、学生、就職、 図書館の担当者	私立大学協会主催
総務・庶務 担当者	(2日間)	他大学職員との合同研修・情報交換	私立大学庶務課長会主催
希望者 (6名)	(1日間)	八王子地域大学連携SDセミナー	八王子未来学主催
希望者 (1名)	(3日間)	大学職員情報化研究	私立大学情報教育協会主催
希望者 (1名)	(2日間)	自己啓発研修	南山大学「人間関係講座」

### 4. 昇任者研修

主任昇任者 1名	(2日間)	リーダー・マネジメントスキルの習得	外部業者委託
課長代理 1名	(2日間)	リーダー・マネジメントスキルの習得	外部業者委託

## 平成21年度 SD活動の実施状況

### 1. 階層別研修

対象	実施日	内容	講師等
管理職	6/20 (1日間)	部下面接の心得・技法ほか	外部講師、グループ討議
係長・主任等	7/4 (1日間)	学生支援とリスク管理ほか	外部講師、グループ討議
一般職等	7/11 (1日間)	窓口対応の効果的な進め方	外部講師、グループ討議
新入職員	3/25～27(3日間)	入職前・PCの技能研修	外部業者委託
新入職員	4/7～8 (2日間)	ビジネスマナー研修	外部業者委託
新入職員	4/9～10(2日間)	学校法人の基礎知識習得	常務理事、事務局長ほか
新入職員	8/5～6 (2日間)	他大学職員との合同研修	私立大学庶務課長会主催

### 2. 学内実務研修会

希望者	5/29 (2時間)	窓口対応の効果的な進め方	外部講師
希望者	6/30 (2時間)	財務基礎・決算書の見方と財務分析	総務部次長、経理課長
希望者	9/29 (2時間)	経常費補助金の基礎知識	学務部長
希望者	11/27 (2時間)	創立者の建学の精神及び自校史	川瀬 清 名誉教授の講演
希望者	12/22 (2時間)	分かりやすい表現の技術	藤沢晃治氏の講演

### 3. 学外実務研修会

部課長相当者	(3日間)	事務局長、経理、教務、学生、就職、図書館の担当者	私立大学協会主催
総務・庶務担当者	(2日間)	他大学職員との合同研修・情報交換	私立大学庶務課長会主催
希望者(3名)	(3日間)	大学職員情報化研究	私立大学情報教育協会主催
希望者(1名)	(1年間)	大学マネジメント人材養成プログラム受講	筑波大学 大学研究センター

### 4. 昇任者研修

主任昇任者 4名	(2日間)	リーダー・マネジメントスキルの習得	外部業者委託
課長代理 3名	(2日～3日間)	リーダー・マネジメントスキルの習得	外部業者委託