

2011年度 SD活動の実施状況

1. 全事務職員対象研修

対象	実施日	内容	講師等
全事務職員 (70人)	6/25 (半日)	保健室におけるメンタルヘルスの現状、 学生相談の現状と課題(教職員が行う 学生支援のあり方を考える)	外部講師、保健室職員

2. 階層別研修

係長・主任・ 一般職等 (53人)	6/25 (半日)	学生のメンタルヘルス(支援のあり方・ 工夫について)	グループ討議
課長代理 (5人)	6/25 (半日)	スキルマップについて	グループ討議
課長 (12人)	6/25 (半日)	学外進路ガイダンス対応について	グループ討議
新入職員 (2人)	3/30～31(2日間)	入職前・PCの技能研修	外部業者委託
新入職員 (2人)	4/5～6 (2日間)	学校法人の基礎知識習得	常務理事、事務局長ほか
新入職員 (2人)	4/7～8 (2日間)	ビジネスマナー研修	外部業者委託
新入職員 (2人)	8/9～10 (2日間)	他大学職員との合同研修	私立大学庶務課長会主催

3. 学内実務研修会

希望者 (25人)	5/31 (2時間)	平成22年度決算・財務分析	経理課長
希望者 (34人)	9/27 (2時間)	大学関連法規(学校教育法、大学設置 基準)	薬学事務課長
希望者 (25人)	10/25 (2時間)	大学関連法規(私立学校法、学校法人 届出事項)	総務部次長
希望者 (15人)	11/29 (2時間)	私大協部課長相当者研修会報告(1)	キャリアセンター長、 学生サポートセンター課員

4. 学外実務研修会

部課長 相当者	(3日間)	事務局長、経理、教務、学生、就職、 図書館の担当者	私立大学協会主催
総務・庶務 担当者	(2日間)	他大学職員との合同研修・情報交換	私立大学庶務課長会主催
希望者 (4名)	(1日間)	FD・SDフォーラム	大学コンソーシアム八王子主催
希望者 (2名)	(3日間)	大学職員情報化研究	私立大学情報教育協会主催

5. 昇任者研修

主任昇任者 4名	(2日間)	職員リーダー研修	外部業者委託
-------------	-------	----------	--------