

【日本学生支援機構奨学金用】

## 年 収 見 込 証 明 書

奨学金を出願するにあたり、就職月から1年間の支払見込額(賞与も含む)をご記入の上、証明書の発行をお願い申し上げます。

1. 申請者記入欄

所 属	学 部	学 年	年
学 生 番 号	学 生 氏 名		
給与受給者氏名	奨学金出願者 との続柄		

2. 勤務先証明欄

下記事項について証明願います。

就職年月日	年 月 日
現在の月収	円 (各諸手当を含み、月により変動がある場合は平均月収を記入してください)
賞与(ボーナス等)の有無	有 ・ 無
年間収入見込金額 (採用時から1年間の見込額)	円 (12か月分及び賞与を含む金額)

上記のとおり証明いたします。

年 月 日

所 在 地

\_\_\_\_\_

会 社 名

\_\_\_\_\_ 印

(注意事項) この証明書は、2018年1月2日以降に就職・転職した場合に、提出してください。